附件1

南川区科技计划项目

立 项 申 请 书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **申报单位** | (签章) |
| **项目负责人** |  |
| **联系电话** |  |
| **项目起止时间** | 年 月 至 年 月 |
| **填报日期** | 年 月 日  |

**重庆市南川区科学技术局**

**二Ο二四年制**

填 报 说 明

1.本申请书适用于向南川区科学技术局申报各类科技计划项目。

2.计划类型分为指导性项目、一般项目、重点项目、重大项目四个计划类型。指导性项目由项目承担单位自筹资金。

3.项目申报应符合以下要求：申报书的目标任务设定应当具有可考核性，符合项目定位和申报指南要求，实施周期一般不超过2年；项目负责人主持在研项目合计不超过2项；项目负责人近2年无逾期未结题项目；项目承担单位近2年无逾期未结题项目；无因不良科研诚信记录涉及的限制申报情况。

4.项目主要研究内容、研究成果及考核指标等内容，将成为项目任务书的主要内容。

5.项目组主要研究人员应在申请书上由本人手写签名以示同意合作。

6.表中栏目及文字阐述部分不得空缺，无内容可填写“无”。

7.产学研合作协议。涉及多个单位参与项目申报的，牵头申报单位与参与单位签订项目“产学研合作协议”。

南川区科技计划项目立项申请书

## 项目基本信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 |  （盖章） |
| 组织机构代码 |  |
| 单位地址 |  | 邮编 |  |
| 单位性质 |  | 1.高等院校 2.科研院所 3.企业 4.其它 |
| 项目主要合作单位 | （盖章） |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 计划类型 |  | 1.指导性项目 2.一般项目 3.重点项目 4.重大项目 |
| 计划类别 |   | 1.技术创新与应用发展专项 2.技术预见与制度创新专项 3.社会事业与民生保障科技创新专项 |
| 项目总投入（万元） |  | 申请资助资金（万元） |  |
| 上年度研发投入（万元） |  | 起止时间 |  |
| 知识产权情况 | 【Ⅰ类知识产权：发明专利、植物新品种、国家级农作物品种、国家新药、国家新药、集成电路布图设计专有权Ⅱ类知识产权：实用新型专利、外观专利、软件著作权、商标】 |

二、项目分工及目标任务简表

|  |
| --- |
| 项目牵头单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费分配（万元） | 联系人 | 联系方式 |
|  | 【企业、高等学校、科研院所、其他】 |  |  |  |  |
| 项目合作单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费分配（万元） | 联系人 | 联系方式 |
| 单位1 | 【企业、高等学校、科研院所、其他】 |  |  |  |  |
| 单位2 | 【企业、高等学校、科研院所、其他】 |  |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |  |  |

三、研发团队

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 姓名 | 专业 | 工作单位 | 职称 | 身份证号码 | 项目分工 | 每年工作时间(月) | 签名 |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 项目参与人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 项目参与人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 项目参与人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 项目参与人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 【自行添加】 |  |  |  |  |  |  |  |

注：所有参与单位至少有一人作为研发团队成员。

# 四、研究成果及考核指标

（一）考核指标概述(最多可填500字，包括字符)。

### （二）考核指标及验收依据

|  |  |
| --- | --- |
| 考核指标 | 验收依据 |
| 【自行添加行】 |  |
| 【自行添加行】 |  |

备注：1. 考核指标涵盖指南中的所有指标，应量化、具体、可考核，验收时须对上述指标进行逐项考核，全部指标达成方可通过验收；

2.对标标准、技术（或机构）描述为必填项，应具体说明国家/行业标准、具体机构的产品/技术指标；

3.验收依据应为具有相应资质的独立第三方出具的检测/使用报告；

4.涉及应用示范的内容，须有明确的应用示范对象、规模和效果，验收依据应提供应用示范工程的效益分析评价报告，不能仅是应用示范证明；

5.涉及产业化和创新性产品的项目必须有产业化考核指标，指标应与研究内容高度关联，应明确对应的产品名称、型号等；有经济指标的，应有明确的销售收入和税收金额等，提供相应经济社会效益评价报告；

6.涉及“平台建设”或“数据库建设”等指标，须对建设对象有细化的二级指标：如功能模块、技术参数等。

五、经费概算（单位：万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 经费来源 | 经费支出 |
| 序号 | 科目 | 概算数 | 序号 | 科目 | 其中 |
| 区级财政资金 | 单位研发投入及其它资金 |
| 1 | 区科技计划拨款 |  | 一、直接费用 |  |  |
| 2 | 单位研发投入 |  | 1 | 设备费 |  |  |
| 3 | 其它资金 |  | 2 | 业务费 |  |  |
|  |  |  | 3 | 劳务费 |  |  |
| 二、间接费用 |  |  |
| 1 | 管理费 |  |  |
| 2 | 绩效支出 |  |  |
| 合 计 | 【与区级财政资金概算数一致】 | 【与单位研发投入及其它资金概算数一致】 |
| 来源合计 |  | 支出合计 | 【与来源合计一致】 |

 注：“经费支出概算”1.**设备费**主要列支项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支；2.**业务费**主要列支项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出；3.**劳务费**主要列支项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等。

六、项目实施目的意义及任务分析

【项目研究目的意义与政策背景、国内外现状及发展趋势分析、项目拟解决的主要问题（重点阐明项目拟解决的关键技术问题和主要任务目标）】

七、主要研究内容

【研究开发内容（阐述研究思路、技术路径和研究方案）、推广应用方案、创新点】

八、现有工作基础

【研发团队基本情况、与项目相关的前期技术研发工作基础、与项目相关的研发平台、成果（专利、奖励等）等情况】

九、预期经济社会效益分析

十、科研诚信承诺书

|  |
| --- |
| 郑重承诺：在项目申报、评审、实施、结题等过程中，严格遵守重庆市科研项目及财政科研经费相关管理规定，为项目实施提供相应条件，不进行任何干扰评审或可能影响评审公正性的活动，所提供申报资料真实准确，项目组成员身份真实有效，不存在重复申报、编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等失信行为。如有违反，愿意承担科研诚信管理的相应责任。项目负责人（签字）：项目依托单位（单位法人签章）： （单位盖章）：年 月 日   |

1. 项目承担单位主管部门审核意见

|  |
| --- |
|    （签 章） 年 月 日 |